

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение институт естественных наук
Кафедра биологии

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института
Естественных наук

Гаврик С.Ю.

« » _____ 20 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (НАСТАВНИЧЕСКАЯ)

По направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки Биология.Экология
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очная, заочная
Курс 3

Разработчик
к.п.н., доцент Королецкая Л.В.

Заведующий кафедрой биологии
Волгина Н.В.

Протокол 26
«23» 09 2026 г.

Луганск, 2026

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы производственной практики «Практика в детских лагерях (летняя вожатская)» и предназначен для контроля и оценки профессионально-педагогических достижений обучающихся, прошедших практику и выполнивших рабочую программу практики.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 18 октября 2013 г. № 544н (с изменениями и дополнениями).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Общепрофессиональные	
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья. ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления. ОПК-3.5. Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.
Профессиональные	

ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями стандартов в образовательных организациях начального общего, основного общего, среднего общего образования	ПК-1.1. Использует современные методы и образовательные технологии в процессе реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями стандартов в образовательных организациях начального общего, основного общего, среднего общего образования. ПК-1.2. Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока. ПК-1.3. Планирует и проводит занятия по учебному предмету с использованием средств диагностики, в соответствии с планируемыми результатами обучения, в организациях начального, основного и среднего образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов. ПК 1.4. Способен разрабатывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ПК-1.5. Осуществляет реализацию образовательного процесса процесса в соответствии с требованиями стандартов в образовательных организациях начального общего, основного общего, среднего общего образования
---	---

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы практики	Формируемые компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Подготовительный этап		
Установочная конференция. Инструктаж по организации и проведению производственной практики. Инструктаж по технике безопасности	ОПК-3 ПК-1	Участие студента в установочной конференции
Составление индивидуального плана работы на практике. Подбор и разработка методических материалов для прохождения практики. Индивидуальные консультации с наставником,	ОПК-3 ПК-1	Выполнение студентом рабочего плана

руководителем практики.		
Основной этап		
Основной этап прохождения практики. Работа в качестве наставляемого. Студент посещает уроки учителя-наставника; знакомится с определенным классом, изучая личные дела, беседуя с классным руководителем, учителем, посещая уроки в этом классе; анализирует УМК и тематическое планирование, составляет конспекты уроков и проводит их, анализирует проведенные уроки совместно с наставником. Проводит внеклассную работу по плану классного руководителя, анализируя ее воспитательный и учебный эффект, посещает внеклассные мероприятия, разрабатывает и проводит внеклассные мероприятия	ОПК-3 ПК-1	дневник практики, сведения о закрепленном классе, психолого- педагогическая характеристика класса, методические разработки воспитательных мероприятий, Посещение уроков наставника, подготовка учителя к уроку, посещение уроков молодых специалистов наставниками с последующим анализом и самоанализ проведенных уроков.
Итоговый этап		
Подготовка отчета по практике.	ОПК-3 ПК-1	обобщение результатов своей практической деятельности; самоанализ результатов практики, характеристика работы студента в период практики, презентация результатов практики

Итоговая конференция по практике. Защита отчета	ПК-1	представление, оформленного в соответствии с требованиями, отчета по практике; анализ выступления студента на итоговой конференции
---	------	--

1.5. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Результаты сформированности
Общепрофессиональные	
ОПК-3	Знать: методику проведения уроков, вне урочных занятий, воспитательных мероприятий, современные образовательные технологии, методы, приемы; Уметь: планировать и проведение уроков, вне урочных занятий, воспитательных событий с использованием современных образовательных технологий, методов, приемов; использовать эффективные механизмы взаимодействия наставника и начинающего педагога; эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов; Владеть: педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя.
ПК-1	Знать: основные формы наставнической деятельности в образовании, традиционные и современные наставнические технологии; корпоративную культуру образовательной организации; Уметь: работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. осуществлять наставническую поддержку на уровне основного и среднего общего образования, анализировать ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей наставнической деятельности, проектировать и анализировать результаты мониторинга эффективности наставнической деятельности; Владеть: навыками осуществления наставнической поддержки на уровне основного и среднего общего образования при профессиональном самоопределении, профессиональной ориентации, адаптации и профессиональном развитии, и совершенствовании; проектирования и анализа результатов мониторинга эффективности наставнической деятельности; реализации основных формы наставнической деятельности в образовании.

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов		
	ОФО	О-ЗФО	ЗФО
Основные задания программы практики	10		10
Ведение дневника практики	70		70
Отзыв (характеристика) практиканта	10		10
Зачёт дифференцированный (защита результатов практики)	10		10
Всего	100		

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачёта
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетво- рительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетво- рительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	Не зачтено
Неудовлетво- рительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над	

		материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля

Задание 1. Составить портфолио классного коллектива.

Структура портфолио

1. Работа с органами самоуправления класса (организация коллективной творческой жизни в классе)
2. Работа с микроколлективом. (совет класса).
3. Индивидуальная работа с учащимися.
4. Диагностика классного коллектива
5. Психолого-педагогическая характеристика класса.

Программа для составления характеристики на отдельного ученика

1. Общие сведения об ученике (фамилия, имя, отчество, физическое развитие, сведения о семье)
2. Стремления в жизни и идеалы учащегося.
3. Отношение к учебе, мотивы и стимулы в его ученической деятельности. Отношение к различным школьным предметам. Объем знаний и навыков. Степень ответственности к учебе.
4. Отношение к общественно-полезному труду (в семье и в школе).
5. Отношение к одноклассникам и ученикам всей школы в целом.
6. Отношение к педагогам, родителям и ко взрослым в целом.
7. Самооценка ученика. Отношение к собственным недостаткам и успехам. Умение принимать наказание и похвалу.
8. Уровень активности и проявляемой им инициативы. Умение преодолевать трудности. Самостоятельность. Умение управлять собой и своей деятельностью.
9. Характер ученика.
10. Особенности его мировоззрения. Пути проявления внимательности и невнимательности. Сила его внимания. Факторы, отвлекающие его внимание.
11. Уровень развития мышления и речи. Самостоятельность и ясность в подведении им итогов, в его ответах, памяти. Культура его речи. Умение высказывать свои мысли устно и письменно.
12. Таланты ученика.
13. Режим ученика. Способы проведения свободного времени.

14.Друзья и его окружение.

15.Итоги психологического и педагогического анализа, пожелания для дальнейшего развития ученика.

Пути изучения учеников

1. Изучение личных документов ученика.
2. Изучение классного журнала.
3. Проведение беседы с классным руководителем.
4. Проведение беседы со школьным библиотекарем.
5. Проведение беседы с учителем-предметником.
6. Проведение активной встречи и беседы с коллективом учеников.
7. Посещение ученика в домашней обстановке.
8. Проведение встречи-беседы с родителями ученика.
9. Педагогические наблюдения.
- 10.Проведение эксперимента.
- 9
- 11.Изучение итогов работ учеников.
- 12.Сочинение.
- 13.Анкетирование.
- 14.Анализ и обобщение несвязанных между собой характеристик.
- 15.Отвлеченный опрос ученика.

Критерии оценивания портфолио

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования, предъявляемые к практическому заданию: емко и логично изложены необходимые сведения, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»**: основные требования к выполнению практического задания учтены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»**: имеются существенные отступления от требований к выполнению практического задания. В частности, материал представлен лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании.

Оценка **«неудовлетворительно»**: практическое задание не выполнено, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Задание №2. Анализ УМК, тематического плана.

Ознакомьтесь с рабочей программой, тематическим планированием, учебно- методическим комплектом руководителя практики (наставника). Скопируйте часть тематического планирования учителя для своего класса на весь период практики. Составьте расширенный тематический план. Согласуйте его с наставником.

Задание №3. Анализ посещенных уроков.

Посетите за период практики не менее 10 уроков. Вы можете посетить уроки своего руководителя, однокурсников, учителей других предметов. Проанализируйте эти уроки. Заполненные бланки анализов уроков положите в папку-портфолио.

Советы молодому учителю

Чтобы не упустить важные и естественные детали при проведении урока, полезно продумать каждый шаг в его подготовке.

1. Определите место урока в теме, а темы в годовом курсе, выделите общую цель урока.
2. Отберите три вида книг, относящиеся к теме урока (научные, научно-популярные, методические), познакомьтесь с их содержанием.
3. Просмотрите учебную программу, выявите какие знания, умения и навыки необходимо сформировать у учащихся по этой теме, на данном этапе.
4. Восстановите в памяти материал учебника, отберите опорные задания.
5. Конкретизируйте цель урока, выделите ведущие задачи, сформулируйте цель и зафиксируйте ее в плане урока.
6. Определите, что должен понять, запомнить ученик на уроке, знать и уметь после урока.
7. Осознайте: какой учебный материал сообщить ученикам, в каком объеме, какими пропорциями, какие интересные факты, подтверждающие ведущие идеи узнают на уроке школьники.
8. Отберите содержание учебника в соответствии с его целью, обдумайте методы ведения урока, выберите наиболее эффективные методические приемы изучения темы.
9. Составьте развернутый план-конспект урока.

Правила проведения успешного урока.

1. Быть собранным, четко и явно ставить задачи перед учениками, последовательно вести их к намеченным целям.
2. Быть доброжелательным, не оскорблять учеников, не возмущаться их незнанием; помнить, что если большинство класса чего-нибудь не знает или не понимает, ошибку следует искать в способах своего изложения.
3. Не перебивать ученика, дать ему высказаться до конца. Нечеткий ответ может быть следствием неясного вопроса.
4. Задание и инструктаж к нему должны даваться ясно, кратко, с обязательным выяснением, как поняли ученики требования учителя.
5. Пристально следить за реакцией учеников на рассказ, задание, требование учителя. Потеря внимания у детей – сигнал о необходимости изменить вид деятельности учащихся (метод или методический прием).
6. Помнить, что показателями внимания могут быть: активная поза слушающего, сосредоточенный на учителе взгляд, устойчивая фиксация на задании.
7. Вовремя начинать урок, заканчивать его по звонку. Не допускать длительных воспитательных сентенций, «проработок» отдельных учеников.

8. Предъявленное требование к ученику должно быть реализовано. Ни одно требование на уроке не следует только декламировать.

9. Темп урока должен быть интенсивным, но посильным для большинства учеников.

10. Стимулировать вопросы учащихся, поддерживать их инициативу, одобрять их осведомленность.

Требования к речи учителя

Речь педагога служит образцом для учеников и должна обладать следующими качествами:

1. Содержательность, т.е. правильное, глубокое, полное, конкретное освещение темы.

2. Логичность: последовательность изложения, его пропорциональность, обоснование теоретических положений фактами или обобщение фактов и формулирование выводов.

3. Богатство речи: образное и яркое выражение мыслей и чувств путем использования различных языковых средств, выбора точных слов, эпитетов и т.д.

4. Правильность речи, соблюдение норм литературного языка.

5. Овладение стилем изложения, присущего исторической науке, ее терминологией

6. Соблюдение качественных характеристик профессионального голоса.

Задание 4. Защита воспитательного мероприятия по выбранной теме.

Необходимо разработать сценарий (конспект) внеклассного творческого, спортивного, дискуссионного внеклассного мероприятия (по выбору) и подобрать к нему необходимый дидактический материал.

Цель: реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности.

Объект оценивания – сценарий (конспект) творческого, спортивного, дискуссионного внеклассного мероприятия.

Предмет оценивания: Приобретение практического опыта в разработке и создании внеклассного мероприятия различной направленности.

Структура описания внеклассного мероприятия:

1. Название
2. Форма проведения
3. Время проведения
4. Место проведения
5. Цель и задачи, ожидаемые результаты
6. Необходимое материально-техническое обеспечение
7. Содержание (сценарий или сценарный план, конкурсные испытания)
8. Критерии оценки (при соревновании)
9. Методическое обеспечение (дидактические материалы, электронно-образовательные ресурсы)
10. Способы оценки результативности и рефлексии

11.Использованная литература.

Критерии оценивания задания

Критерии	Показатели			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Соответствие внеклассного мероприятия целям и задачам	Полное соответствие внеклассного мероприятия целям и задачам	Соответствие внеклассного мероприятия целям и задачам с небольшими корректировкам и	Недостаточное соответствие внеклассного мероприятия целям и задачам	Не соответствие внеклассного мероприятия целям и задачам
Оригинальность идеи внеклассного мероприятия, его новизна	Внеклассное мероприятие является авторской разработкой, ярко выражена новизна и оригинальность замысла	Внеклассное мероприятие является грамотной адаптацией с присутствием элементов новизны и оригинальности замысла	Внеклассное мероприятие является типовым, новизна выражена слабо	Внеклассное мероприятие типовым, новизна не выражена
Учет возрастных психологических особенностей детского коллектива	Внеклассное мероприятие разработано с учетом всех возрастных психологических особенностей детского коллектива	Возрастные особенности детского коллектива учтены недостаточно хорошо	Возрастные особенности детского коллектива учтены не полностью	Возрастные особенности детского коллектива не учтены
Использование различных активных приемов, средств, видов деятельности	Представлено широкое разнообразие активных приемов, средств, видов деятельности	Недостаточно представлено разнообразие активных приемов, средств, видов деятельности	Слабо представлено активные приемы, средства, виды деятельности	Не представлены активные приемы, средства, виды деятельности
Наличие дидактического материала	Дидактический материал представлен в необходимом для проведения внеклассного мероприятия объеме	Дидактический материал представлен частичном для проведения внеклассного мероприятия объеме	Дидактический материал представлен в недостаточном для проведения внеклассного мероприятия объеме	Дидактический материал не представлен для проведения внеклассного мероприятия объеме

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Оценочные вопросы (типовые) для проведения защиты результатов прохождения практики. Промежуточная аттестация в форме тестирования.

1. Когнитивная составляющая современного урока.
2. Деятельностная составляющая современного урока.
3. Формы контроля знаний, умений и навыков учащихся.
4. Формы совершенствования индивидуального речевого опыта школьника.
5. Продуктивные методы и технологии овладения знаниями.
6. Методы и формы обучения.
7. Технологии переработки и поиска нужной информации.
8. Обучение пониманию учебно-научных текстов.
9. Интерактивное обучение на уроках.
10. Коммуникативный и когнитивный аспекты урока.
11. Основные принципы методической рефлексии и её роль в профессиональном совершенствовании учителя.
12. Пути актуализации базовых знаний на уроках
13. Виды деятельности, мотивирующей познавательную активность школьников на уроках.
14. Построение системы внутрипредметных и межпредметных связей уроков.
15. Технология обучения в сотрудничестве на уроках.
16. Исследовательская деятельность школьников на уроках.
17. Цель и задачи воспитательной деятельности педагога в соответствии с нормативными документами (ФЗ 273 «Об образовании в РФ», ФГОС ОО).
18. Ценностные основы воспитательной деятельности с целью личностного развития ребенка.
19. Воспитывающая среда: сущность и характеристика.

20. Субъекты организации воспитательной деятельности в образовании (учитель-предметник, классный руководитель, педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-организатор, вожатый, тьютор, советник по воспитанию, заместитель директора по воспитательной работе и др.).

21. Субъекты организации воспитательной деятельности в образовании и их трудовые функции в области воспитания в соответствии с требованиями Профессиональных стандартов.

22. Воспитание и процесс социальной адаптации.

23. Цели, задачи классного руководителя в системе общего образования в соответствии с требованиями профессионального стандарта и квалификационными требованиями.

24. Функции классного руководителя в системе общего образования в соответствии с требованиями профессионального стандарта и квалификационными требованиями.

25. Права и ответственность педагогических работников, осуществляющих классное руководство в образовательной организации.

26. Психолого-педагогические компетенции классного руководителя.

27. Управленческие компетенции классного руководителя.

28. Основные подходы к разработке стратегии и обоснованию стратегических целей в работе классного руководителя.

29. Критерии эффективности и оценки результатов управленческой деятельности классного руководителя.

30. Педагогический потенциал различных видов воспитательной деятельности (игровая, познавательная, трудовая, спортивно-оздоровительная, общественная, экологическая, художественно-эстетическая, поисковая, краеведческая, туристско-экскурсионная, досуговая и др.)

31. Формы воспитательной деятельности – индивидуальная, групповая, коллективная (рассказ, беседа, дискуссия, конкурс, игра, спектакль, экскурсия, КТД, ролевая игра, многодневный поход или поход, соревнование, сбор, трудовой десант и др.).

32. Обоснованность выбора форм и методов воспитательной деятельности педагога с учетом возрастных и индивидуальных особенностей развития обучающихся и цели воспитательного события.

33. Классификации методов воспитательной деятельности.

34. Содержание воспитательных практик как смысловое наполнение различных видов и форм воспитательной деятельности.

35. Нормативно-правовое и научно-методическое обеспечение деятельности классного руководителя.

36. Нормативно-правовые материалы для использования в работе классного руководителя.

37. Научно-методические материалы повышения профессиональной квалификации классного руководителя.

38. Системный подход в воспитательной работе.

39. Деятельностный подход в воспитательной работе.

40. Личностно ориентированный подход в воспитательной работе.

41. Философско–антропологический подход в воспитательной работе.

42. Синергетический подход в воспитательной работе.

43. Целесообразность и принципы воспитания.

44. Сущность и значимость деятельности классного руководителя.

45. Профессиональные и личностные качества классного руководителя.

46. Формирование классного коллектива как позитивной воспитательной среды: сочетание формальной и неформальной структур коллектива; ценностная и нормативная основы коллективной жизни; соединение деловых и неофициальных межличностных отношений в классном коллективе.

47. Формирование классного коллектива как позитивной воспитательной среды: сочетание формальной и неформальной структур коллектива; ценностная и нормативная основы коллективной жизни; соединение деловых и неофициальных межличностных отношений в классном коллективе.

48. Выработка совместно со школьниками традиций и законов класса.

49. Особенности организации самоуправления в классном коллективе.

50. Вовлечение детей в планирование, организацию, проведение и анализ дел различного уровня.

51. Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах.

52. Регуляция поведения и деятельности обучающихся средствами воспитательной деятельности.

53. Требования к содержанию и структуре классного часа.

54. Формы проведения классных часов.

55. Технология проведения ситуационного рефлексивного классного часа.

56. Учет особенностей личностного развития учащихся класса.

57. Индивидуальная работа с учащимися в классе.

58. Адресная работа с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

59. Профессиональные компетенции классного руководителя.

60. Содержание воспитательной деятельности с руководителем.

61. Работа классного руководителя с родителями.

62. Анализ эффективности деятельности классного руководителя.

63. Педагогическое наблюдение как основной способ получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников в классе.

64. Анализ состояния организуемой в классе совместной деятельности детей и взрослых.

65. Работа с родителями как одно из направлений деятельности классного руководителя в условиях ФГОС ООО

66. Организация родительского просвещения.

67. Проблемы во взаимоотношениях семьи и школы.

68. Организация взаимодействия с родителями в рамках сопровождения профессионального самоопределения обучающихся профессиональная культура педагога в работе с родителями.

69. Этапы организации работы по повышению профессионального мастерства классного руководителя и их характеристика: организационный, образовательный, результативно-оценочный этапы.

70. Воспитательный коллектив: назначение и сущность.

71. Воспитательный коллектив: его признаки, основные функции, этапы развития.

72. Самоуправление в детском коллективе. Педагогическое руководство воспитательным коллективом.

73. Условия эффективности деятельности классного руководителя.

74. Деятельность классного руководителя в сельской школе.

75. Педагогическое взаимодействие в воспитании.

76. Основные характеристики педагогического взаимодействия.

77. Мониторинг результатов воспитательной деятельности классного руководителя.

78. Способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям).

79. Коммуникативная компетентность педагога как фактор эффективной воспитательной деятельности.

80. Способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания.

Критерии оценки результатов педагогической практики

1. Уровень коммуникативной и методической компетенции.
2. Степень усвоения общепедагогических умений.
3. Активность участия в воспитательной работе с учащимися.
4. Умение работать в педагогическом коллективе во взаимодействии с другими учителями.
5. Качество и своевременность подачи отчетной документации.

Оценка **«отлично»** характеризует творческий уровень применения теоретических знаний, реализацию их в соответствующих умениях и навыках, высокий уровень коммуникативной и методической компетенции студента.

Оценка **«хорошо»** характеризует наличие умений самостоятельно выбирать обоснованные способы решения учебно-воспитательных задач и уровень коммуникативной и методической компетенции достаточный для решения коммуникативных и методических задач на уроке и во внеклассной работе.

Оценка **«удовлетворительно»** характеризует умения выбирать способы действия в типичных ситуациях или на основе жизненного опыта. В иноязычной речи учителя допустимы погрешности, не влияющие на формирование иноязычной коммуникативной компетенции учеников. Структура урока в целом должна быть построена методически грамотно.

Оценка **«неудовлетворительно»** характеризует неразвитость педагогических умений, неверное решение коммуникативных и методических задач, неумение работать в педагогическом коллективе и невыполнение обязанностей, студента на педагогической практике.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛПУ»)**

Институт / Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки / специальность:

Профиль подготовки / специализация: _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ курса, _____ института / факультета, _____ формы обучения,
_____ группы

вид практики: _____

тип практики: _____

способ проведения практики: стационарная / выездная

срок проведения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

объем практики: _____ зачётных единиц

место прохождения практики:

Итоговая оценка за практику: _____
цифрой прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Учёная степень, звание, должность) МП (Подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

(Должность) МП (Подпись) (И.О. Фамилия)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____ ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
(Университет) «____» _____ 20____ г.

Выдано обучающемуся _____
(фамилия, имя, отчество) _____ института / факультета,
_____ курса, _____ группы, обучающемуся по _____
_____ (указать
направление подготовки / специальности, профиль подготовки / специализацию)
направленному в профильную организацию (далее –
организацию) _____

_____ (наименование организации) для прохождения практики _____
_____ (указать вид практики)

_____ (указать тип практики), в период с «____» _____ 20____ по «____» _____
20____ (указать сроки проведения практики).

Основание: Приказ от «____» _____ 20____ № _____.

Обучающийся обязан представить дневник практики и отчёт о прохождении
практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до
«____» _____ 20____ г. и получить зачёт с оценкой по практике в соответствии с
требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом
до «____» _____ 20____ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ В ПРОФИЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ:

Убыл из Университета «____» _____ 20____.

Печать

Подпись

Прибыл в _____ «____» _____ 20____.

Печать

Подпись

Убыл из _____ «____» _____ 20____.

Печать

Подпись

Прибыл в Университет «____» _____ 20____.

Печать

Подпись

